

# Diccionario de Competencias Transversales de la Universidad Europea



Las competencias transversales son aquellas que, independientemente de la titulación que se curse, deben adquirir todos los estudiantes de esta universidad a lo largo de su itinerario curricular, y son las siguientes:

- Aprendizaje autónomo
- Autoconfianza
- Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones
- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica
- Comunicación Oral/ Comunicación escrita
- Conciencia de los valores éticos
- Gestión de la información
- Habilidades en las relaciones interpersonales
- Iniciativa y espíritu emprendedor
- Planificación y gestión del tiempo
- Razonamiento crítico
- Resolución de problemas
- Innovación y creatividad
- Responsabilidad
- Toma de decisiones
- Trabajo en equipo
- Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC)

Se definen a continuación estas competencias:

## **Aprendizaje autónomo**

Habilidad que permite a la persona ser autora de su propio desarrollo, eligiendo los caminos, las estrategias, las herramientas y los momentos que considere más efectivos para aprender y poner en práctica de manera independiente lo que ha aprendido.

## **Autoconfianza**

Capacidad para valorar nuestros propios resultados, rendimiento y capacidades con la convicción interna de que somos capaces de hacer las cosas y los retos que se nos plantean.



---

## **Capacidad para adaptarse a nuevas situaciones**

Ser capaz de trabajar bajo distintas condiciones, personas diferentes y en grupos variados. Supone valorar y entender posiciones distintas, adaptando el enfoque propio a medida que la situación lo requiera.

## **Capacidad de análisis y síntesis.**

El análisis es el método de razonamiento que permite descomponer situaciones complejas en sus partes constituyentes; también evaluar otras alternativas y perspectivas para encontrar soluciones óptimas. La síntesis busca reducir la complejidad con el fin de entenderla mejor y/o resolver problemas.

## **Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica**

Capacidad para utilizar los conocimientos adquiridos en el ámbito académico en situaciones lo más parecidas posibles a la realidad de la profesión para la cual se están formando, por ejemplo, a través de relacionar fundamentos teóricos con su aplicación a problemas reales de la vida cotidiana, abordar problemas y situaciones cercanas a la actividad profesional o resolver cuestiones y/o problemas reales.

## **Comunicación Oral/ Comunicación escrita**

Comunicación es el proceso mediante el cual transmitimos y recibimos datos, ideas, opiniones y actitudes para lograr comprensión y acción, siendo oral la que se realiza mediante palabras y gestos y, escrita, mediante la escritura y/o los apoyos gráficos.

## **Conciencia de los valores éticos**

Capacidad para pensar y actuar según principios universales basados en el valor de la persona que se dirigen a su pleno desarrollo y que conlleva el compromiso con determinados valores sociales.

## **Gestión de la información**

Habilidad para buscar, seleccionar, analizar e integrar información proveniente de fuentes diversas.



---

## **Habilidades en las relaciones interpersonales**

Capacidad de relacionarse positivamente con otras personas por medios verbales y no verbales a través de la comunicación asertiva, entendiéndose por ésta, la capacidad para expresar o transmitir lo que se quiere, lo que se piensa o se siente sin incomodar, agredir o herir los sentimientos de la otra persona.

## **Iniciativa y espíritu emprendedor**

Preferencia por asumir y llevar a cabo actividades. Capacidad para acometer con resolución acciones dificultosas o azarosas. Capacidad para anticipar problemas, proponer mejoras y perseverar en su consecución.

## **Planificación y gestión del tiempo.**

Capacidad para establecer unos objetivos y elegir los medios para alcanzar dichos objetivos usando el tiempo y los recursos de una forma efectiva.

## **Razonamiento crítico**

Capacidad para analizar una idea, fenómeno o situación desde diferentes perspectivas y asumir ante él/ella un enfoque propio y personal, construido desde el rigor y la objetividad argumentada, y no desde la intuición.

## **Resolución de problemas**

Capacidad de encontrar solución a una cuestión confusa o a una situación complicada sin solución predefinida, que dificulte la consecución de un fin.

## **Innovación y creatividad**

Capacidad para proponer y elaborar soluciones nuevas y originales que añaden valor a problemas planteados incluso de ámbitos diferentes al propio del problema.

## **Responsabilidad**

Cumplimiento del compromiso que alcanza la persona consigo mismo y con los demás a la hora de realizar una tarea y tratar de alcanzar un conjunto de objetivos dentro del proceso de aprendizaje. Capacidad existente en todo sujeto para reconocer y aceptar las consecuencias de un hecho realizado libremente.



## **Toma de decisiones**

Capacidad para realizar una elección entre las alternativas o formas existentes para resolver eficazmente diferentes situaciones o problemas.

## **Trabajo en equipo**

Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/o organizaciones para la consecución de objetivos comunes.

## **Utilización de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC)**

Capacidad para utilizar eficazmente las tecnologías de la información y las comunicaciones como herramienta para la búsqueda, procesamiento y almacenamiento de la información así como para el desarrollo de habilidades comunicativas.